Riservato alla segreteria

Protocollo N° .

Data

Al Dirigente Scolastico

[dirigente.santoro@cpiamanzi.edu.it](mailto:dirigente.santoro@cpiamanzi.edu.it)

[segreteria@cpiamanzi.edu.it](mailto:segreteria@cpiamanzi.edu.it)

Il dipendente Fare clic o toccare qui per immettere il testo. titolare di un

Contratto a tempo Indeterminato  Contratto a tempo determinato

Docente  Ata Plesso Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

CHIEDE

Di potersi assentare dal servizio nel seguente periodo salvo proroga

dal giorno Fare clic o toccare qui per immettere una data. al giorno Fare clic o toccare qui per immettere una data. per totale giorni Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Recapito durante il periodo di assenza Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

L’ASSENZA È DA CONSIDERARE PER

SALUTE  PER SALUTE (art. 17 comma 9 CCNL 2002/2005 per terapie invalidanti)

INTERDIZ. COMPL. GESTAZ.  CONGEDO PARENTALE 1-8 ANNI

MALATTIA FIGLIO 1-3 ANNI  MALATTIA FIGLIO 3-8 ANNI

PERMESSO ART. 21 (GG. 3)  CORSO DI FORMAZIONE precisare quale

SCIOPERO  PERMESSO ART. 25 – NON RETRIBUITO

ASPETTATIVA ART. - NON RETRIBUITO  LUTTO  PUERPERIO  FERIE ART. 19

STUDIO (150 ORE)  MATRIMONIO  PERMESSO SINDACALE

CONCORSO – ESAMI  DONAZIONE SANGUE

ALTRO CASO PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE precisare caso

FIRMA DEL DIPENDENTE FIRMA DEL DSGA

Allegati Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gemma SANTORO