



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**CPIA 3 SUD-Milano "Maestro A. Manzi"**  
Viale Liguria 7 – 20089 ROZZANO (MI) Tel. 028250444- 3319887164  
Email [mimm0ce00b@istruzione.it](mailto:mimm0ce00b@istruzione.it) – PEC [mimm0ce00b@pec.istruzione.it](mailto:mimm0ce00b@pec.istruzione.it)  
Cod.Mecc. MIMMOCE00B C.F. 97698610157

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2021/2022

(Art. 40, comma 3-sexies, D.Lgs. 165/2001)

Premessa

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo del contratto integrativo dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. N. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto il 13/11/2019, è stato redatto ai sensi di quanto previsto

- dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001,
- dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012,
- dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012
- dall'art.22 punto 1. comma c. del CCNL 19/04/2018,

dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali al fine di soddisfare le esigenze dell'utenza e favorire una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità.

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2020/2021 è stata preceduta dalla fase della programmazione delle attività, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione dei necessari atti di gestione:

- Il Collegio dei Docenti ha provveduto agli adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo tecnico-professionale:

1. Elaborazione del PTOF per l'anno scolastico 2021/2022 (art.1, comma 14 107/2015)
2. Definizione del Piano Annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007).
3. Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007).

■ Il Consiglio d'Istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di governo:

- Adozione del PTOF (art.1, comma 14 L. 107/2015)
- Adattamento del calendario scolastico (art. 10 D.Lgs 297/94, art. 2 c.1 lett.e D.Lgs. 165/2001 nel testo vigente come modificato nel D.Lgs. 150/2009, art. 5 DPR 275/1999, D.G.R. Lombardia n. IX/3318 del 18/04/2012 ).

■ L' Assemblea del personale ATA ha discusso e approvato la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2021/2022 formalizzata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi secondo quanto disposto dall' art. 41 comma 3 del C.C.N.L. del 19/04/2018

Il presente contratto, pertanto, regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano Annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto.

Come previsto dall'art. 22 punto 4 comma c) del CCNL, sono oggetto di contrattazione integrativa:

- ◆ l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ◆ i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;
- ◆ i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA,
- ◆ i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015;
- ◆ i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 e aggiornata tramite il protocollo di Intesa siglato in data 10 febbraio 2021;
- ◆ i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una

- maggior conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
- ◆ i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;
  - ◆ i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggior conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
  - ◆ i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi

Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2020-2021 è complessivamente alimentato da:

- a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
- b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
- d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;

Gli importi indicati sono quelli comunicati dal MIUR con nota prot. N.23072 del 30/09/2020

## Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge

Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione:
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2021/2022.
Composizione della delegazione	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico dott.ssa Gemma Santoro

trattante		Assistito dalla DSGA FF. SABRINA CIGOGNINI Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): LCCGIL: nessuno - GILDA UNAMS: nessuno - UIL Scuola: Girgenti - SNALS nessuno - ANIEF: nessuno - CISL Scuola: nessuno Organizzazioni sindacali presenti firmatarie (elenco sigle): SNALS: nessuno FLCCGIL: nessuno GILDA UNAMS: Delegato Alessandro Cantavenera UIL Scuola: Girgenti R.S.U. di Istituto: eletta Sig. CORDISCO ANTONIETTA
Soggetti destinatari		Personale docente e ATA dell'Istituto scolastico.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Materie previste dall'art. 22 del CCNL 2016/18 vigente
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La certificazione sui profili della compatibilità economica-finanziaria e normativa, rilasciata dai Revisori dei Conti, Organo di controllo dell'istituzione scolastica, è stata acquisita e viene allegata alla presente relazione. L'Organo di controllo interno non ha effettuato alcun rilievo.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.

## Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie altre informazioni utili)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo	La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell'impianto organizzativo dato dagli organi collegiali tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d'azione del PTOF. Nello specifico, la ripartizione del F.I.S. è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali ed il maggior impegno individuale profuso al fine di meglio assolvere i compiti dell'Istituzione scolastica al
--	--

fine di garantire:

- il diritto all'istruzione degli alunni favorendone il successo formativo;
- l'autonomia didattico-organizzativa;
- gli impegni derivanti dalla definizione dell'offerta formativa e dal suo ampliamento;
- l'equità delle opportunità tra i vari indirizzi operanti nell'Istituto;
- la sostenibilità dei carichi di lavoro per il personale sia docente che ATA;

<p>Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo</p>	<p>Analisi delle finalizzazioni:  <b>PERSONALE DOCENTE</b>  Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2 lettera b) CCNL 29/11/2007).  Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007).  Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007).  Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007).  Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007).  Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007).  Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007).  Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)  <b>PERSONALE ATA</b>  Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007).  Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007).  Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007).  Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008).</p>
	<p>Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007).</p>
<p>effetti abrogativi impliciti</p>	<p>Il presente contratto integrativo è stipulato nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali e sostituisce tutti i precedenti.</p>
<p>altre informazioni eventualmente ritenute utili</p>	<p>Nessuna informazione</p>

E'opportuno descrivere, se pure in forma sintetica, le principali attività retribuite con il fondo d'Istituto:

Tipologia Incarico o Iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Collaboratore del Dirigente	<p>Coadiuvare il Dirigente Scolastico in compiti gestionali e organizzativi; Sostituisce il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento.</p> <p><b>OSSERVAZIONI</b> Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno orario. In particolare si rileva come i collaboratori del Dirigente Scolastico non abbiano la giornata libera</p>	<p>Consentire al Dirigente Scolastico di assolvere a tutti i compiti connessi alla gestione unitaria della Istituzione Scolastica e a Garantire un servizio di qualità.</p>
Responsabile orario e sostituzioni (Responsabile di Sede)	<p>Predisporre supplenze per eventuali assenze dei docenti; concede permessi entrata e uscita alunni fuori orario; organizza la vigilanza alunni; mantiene i contatti tra i punti di erogazione e la sede amministrativa centrale assicurando il regolare funzionamento dell'attività organizzativa e didattica; è il punto di riferimento organizzativo per i colleghi e tutto il personale in servizio; provvede a controllare, in sinergia con i coordinatori dei singoli percorsi, gli elenchi degli iscritti e riferisce tempestivamente agli Uffici di segreteria eventuali difformità tra l'elenco degli iscritti e i frequentanti - sovrintende, in sinergia con i coordinatori dei gruppi di livello, alla stesura dei PFI.</p> <p><b>OSSERVAZIONI</b> Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno orario. In particolare si rileva come il docente preposto sia sempre presente a scuola.</p>	<p>Assicurare la gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica</p>

<p>Coordinatore di classe</p>	<p>Favorisce ogni opportuna intesa tra i docenti della classe, cura i rapporti con le famiglie nell'intento di cercare soluzioni ad eventuali problemi rappresentati dagli alunni; facilita il processo di crescita umana, sociale e civile degli alunni al fine di attenuare il fenomeno della Dispersione scolastica, indicando tempestivamente situazioni di rischio; coordina la predisposizione del materiale necessario per le operazioni di scrutinio, accoglie le richieste in merito alle assemblee di classe, verifica il corretto svolgimento di quanto concordato in sede programmazione della classe; si coordina con la segreteria per le uscite didattiche e</p>	<p>Offrire ogni utile collaborazione al Dirigente Scolastico perché sia informato sull'andamento didattico disciplinare di ciascuna classe al fine di adottare tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio</p>
-------------------------------	---	--



<p>Referente COVID</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coadiuvare il titolare del trattamento nelle fasi di gestione ed implementazione delle misure organizzative di contenimento del COVID-19</li> <li>- dovrà, anche con l'aiuto del personale di segreteria, rendicontare le assenze elevate degli allievi di ogni singola classe, segnalando al dipartimento di prevenzione (Ddp) quelle superiori al 40%</li> <li>- dovrà raccogliere le segnalazioni di eventuali allievi con sintomi che possano far sospettare ad un contagio da sars-cov-2</li> <li>- dovrà curare i rapporti con le aziende sanitarie ed altri enti preposti ai controlli, con particolare riferimento alle azioni dette di "contact tracing" fornendo l'elenco dei soggetti che hanno avuto contatto con l'eventuale soggetto positivo nelle 48 ore precedenti la comparsa dei sintomi, nel caso di asintomatici considerare le 48 ore precedenti all'esecuzione del test diagnostico (tampone)</li> <li>- dovrà assicurare la massima informazione e sensibilizzazione nel rispetto delle pratiche anti contagio stabilite nelle disposizioni dell'autorità e nel protocollo interno dell'istituto</li> </ul>	<p>Tempestiva informazione al Dirigente Scolastico di eventuali contagi relativi al COVID-19, controllo delle situazioni di quarantena delle classi e dei rientri post quarantena</p>
<p>Funzioni strumentali</p>	<p>AREA 1: gestione e coordinamento aggiornamento PTOF</p> <p>Coordinamento/aggiornamento e stesura del Piano Triennale dell'Offerta Formativa; - Coordinamento della progettazione curricolare e predisporre e/o aggiornare la necessaria modulistica (piani di lavoro annuali, progetti, relazioni finali...); - Ricerca buone pratiche relative alla propria area di intervento curandone la diffusione nell'Istituto; - Partecipare, come rappresentante dell'Istituto, ad eventuali iniziative di aggiornamento/formazione inerenti l'area di azione; - Partecipazione agli incontri di staff e con le FF.SS. - Coordinare e curare tutti gli aspetti relativi ad aggiornamento e in collaborazione con la commissione creata ad hoc per la stesura del RAV e del PdM - Attivazione procedure di monitoraggio e reporting delle attività del PTOF attraverso la produzione di questionari di customer satisfaction mirati.</p>	<p>Gestione della commissione per la stesura e l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto.</p>

## AREA 2 - Gestione sito web - Registro elettronico - Tecnologie educative e FAD

Supporto all'azione dei vari docenti e costante raccordo con l'Ufficio di Segreteria - Cura della modulistica didattica, elaborazione e diffusione di format - Monitoraggio di laboratori e attrezzature e consulenza in riferimento all'ottimizzazione nell'utilizzo delle dotazioni tecnologiche dell'istituto - Costante raccordo e interfaccia con i Responsabili di sede ed il DSGA, al fine di garantire il funzionale utilizzo delle attrezzature - Monitoraggio costante sull'utilizzo delle tecnologie all'interno della didattica, supporto ai docenti e proposte di miglioramento, anche come formazione per il personale - Attivazione di iniziative di monitoraggio sulla diffusione e sull'utilizzo delle tecnologie in classe - Aggiornamento della struttura del sito web, secondo quanto previsto dalla normativa vigente - Aggiornamento costante del sito con inserimento di documenti previsti dalla normativa vigente e materiali vari, sottoposti, in via preventiva, all'attenzione del Dirigente Scolastico - Partecipazione agli incontri di staff e con le FF.SS. - Coordinamento di eventuali gruppi di lavoro afferenti all'area

Sono altresì previste ulteriori risorse a favore del personale per le attività e finalità riportate, in maniera analitica, all'art. 26 del Contratto Integrativo d'Istituto a. s. 2021/2022.

Con riferimento ai temi relativi alle Relazioni Sindacali, all'utilizzazione del personale docente in rapporto al PTOF, all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale ATA e alla normativa in materia di sicurezza, si assicura che quanto contenuto nel contratto integrativo è coerente con le disposizioni di Legge.

### Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le risorse sono state ripartite nel seguente modo:

	<b>Risorse anno scolastico 2021/2022 (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)</b>
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	35.069,28
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	5.874,58
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	1.356,21
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	//
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	//
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	//
Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	//
<b>TOTALE</b>	<b>42.300,07</b>
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art. 2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	<b>4.934,88</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>47.234,95</b>

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale interessato: **Personale docente:**

	<b>Risorse anno scolastico 2021/2022 (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)</b>
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	4.819,84
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	16.360,25
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	1.500,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	7.837,803
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007) -	
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>30.517,89</b>

**Personale ATA:**

	<b>Risorse anno scolastico 2021/2022 (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)</b>
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	10.318,92
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	//
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	5.020,84
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	
Indennità di turno notturno, festivo e notturno -festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	//
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	//
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	1.356,21
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>16.695,97</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Gemma Santoro**

Documento firmato digitalmente

