



CPIA 3 SUD MILANO "MAESTRO A. MANZI"  
VIALE LIGURIA, N. 7 – 20089 ROZZANO (MI) TEL. 02 8250444- 331 9887164  
EMAIL: [MIMM0CE00B@ISTRUZIONE.IT](mailto:MIMM0CE00B@ISTRUZIONE.IT) – PEC: [MIMM0CE00B@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIMM0CE00B@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
COD. MECC. MIMM0CE00B C.F. 97698610157



Alla prof.ssa Marika Maniscalco  
Agli Atti – fascicolo personale  
Al DSGA  
SEDE

**Oggetto: Nomina docente primo collaboratore della Dirigente scolastica per l'a.s. 2023/2024.**

VISTO il D.Lgs. n. 297/1994

VISTO il D.lgs n. 59/1998

VISTO il D.Lgs n. 165/2001, art. 25

VISTI il CCNL 2007 e il CCNL 2016/2018

VISTO il verbale del Collegio docenti n. 1 del 01 settembre 2023

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

### NOMINA

la prof.ssa Marika Maniscalco primo collaboratore con funzione di vicario del Dirigente scolastico per l'intero a.s. 2023/2024 e *pro tempore* fino alla nomina di eventuale nuovo incaricato.

Vengono allo stesso attribuiti i poteri di organizzazione, gestione e controllo adeguati alla natura della nomina conferita, al fine di conseguire gli obiettivi di efficienza ed efficacia dell'Istituzione scolastica. Il docente dovrà garantire l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori, nonché quanto di seguito indicato:

- Sostituire il Dirigente scolastico in caso di assenza e di impedimento;
- Supportare il Dirigente nella predisposizione di documenti
- Mantenere rapporti con gli Enti esterni, su specifico incarico del Dirigente scolastico, anche come interfaccia per i progetti sul territorio;
- Coordinare le attività dei referenti di sede sul territorio dei diversi plessi;
- Svolgere attività di orientamento e pubblicizzazione presso le diverse realtà di competenza territoriale;
- Coordinare l'organizzazione anche degli spazi e la programmazione delle attività didattiche, prioritariamente per i percorsi del secondo periodo didattico e/o percorsi integrati con Istituti di II livello nonché dei percorsi di ampliamento dell'offerta formativa (orari, calendari...);



CPIA 3 SUD MILANO "MAESTRO A. MANZI"  
VIALE LIGURIA, N. 7 – 20089 ROZZANO (MI) TEL. 02 8250444- 331 9887164  
EMAIL: [MIMM0CE00B@ISTRUZIONE.IT](mailto:MIMM0CE00B@ISTRUZIONE.IT) – PEC: [MIMM0CE00B@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIMM0CE00B@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
COD. MECC. MIMM0CE00B C.F. 97698610157



- Verificare che siano rispettati i tempi e le compilazioni della parte burocratica legata alle attività didattiche (patti, registro elettronico,...);
- Partecipare fattivamente alle riunioni di staff e di dipartimento quando richiesto;
- Occuparsi delle proposte progettuali;
- Supportare, ove necessario, l'attività dei docenti referenti di sede;
- Esercitare il controllo e la vigilanza sull'osservanza dell'orario di servizio del personale docente e non docente, informando tempestivamente il Dirigente scolastico e nel caso del personale non docente, oltre il Dirigente scolastico, il DSGA;
- Farsi promotore della progettazione relativa alle nuove proposte progettuali relative al PNRR, progetto GOL, et al.
- Vigilare sulle condizioni di sicurezza e prevenzione di rischi riferendo tempestivamente al Dirigente scolastico.

La presente nomina è valida per l'intero anno scolastico 2023/2024 e *pro tempore* fino alla nomina di eventuale nuovo incaricato.

Lo spettante compenso, è determinato in sede di contrattazione integrativa di Istituto

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Gemma Santoro